

## L'AGGIORNAMENTO ANNUALE DEL RLS IN AZIENDE CON PIU' DI 50 DIPENDENTI

*Corso rivolto al Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza*

**Date** 15 dicembre 2017 venerdì

**Orari** 9.30 13.30 – 14.30 -18.30

**Durata** 8 ore

**Sede del corso** Roma

**C.F.A.** Phidia srl - Via Alessandro Cialdi, 7/7c 00154 Roma - 06 51606162 - info@phidia.it

**Obiettivi e Finalità del corso** Il corso risponde agli obblighi di aggiornamento annuale previsti per la figura del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

**Riferimenti Legislativi** Il corso è erogato ai sensi dell'art. 37, comma 11, del D. Lgs. 81/08.

**Destinatari** Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza in aziende che occupano più di 50 dipendenti

**Requisiti Minimi** Il corso sarà attivato al raggiungimento di 10 partecipanti (max 35).

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	1/3

**ARGOMENTI DEL CORSO**

**L'AGGIORNAMENTO DEL RLS**

**UNITA' DIDATTICA 1  
4 ORE**

- La sicurezza e il D.Lgs. 81/08:
- Obblighi e responsabilità delle principali figure richiamate dal D.Lgs. 81/08;
- La valutazione dei rischi;
- La formazione dei lavoratori;
- La sicurezza negli appalti;
- La gestione delle emergenze.

**UNITA' DIDATTICA 2  
4 ORE**

- Il documento di valutazione dei rischi
- la consultazione del RLS
- I contenuti del documento di valutazione dei rischi previsti dal D.Lgs. 81/08;
- Metodologia di valutazione dei rischi;
- Il titolo IV del D.Lgs. 81/08: il Piano di Sicurezza e Coordinamento e il Piano Operativo di Sicurezza;
- I modelli semplificati di PSC e POS (D.I. 9/9/14);
- Test di valutazione finale.

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	2/3

**ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI**

- Risultati attesi** La didattica utilizzata, basata sulle specificità dell'apprendimento degli adulti, aderisce ai seguenti principi: privilegiare la formazione esperienziale; curare la motivazione all'apprendimento; prevedere spazi di elaborazione autonoma.
- Metodologia didattica** La didattica utilizzata, basata sulle specificità dell'apprendimento degli adulti, aderisce ai seguenti principi: privilegiare la formazione esperienziale; curare la motivazione all'apprendimento; prevedere spazi di elaborazione autonoma
- Docenti e/o istruttori** Tutti i docenti del corso sono qualificati sulla base delle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze, in relazione alle tematiche trattate durante il corso e ai moduli teorici e pratici.
- Materiali didattici** Ad ogni partecipante sarà consegnato un CD Rom, o dispensa cartacea, contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita.
- Registro** E' stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.
- Verifica finale** La verifica finale degli apprendimenti avverrà tramite la compilazione di un test a risposta multipla: Il corso si riterrà superato con il 90% delle risposte esatte.
- Frequenza al corso** L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della **frequenza del 100%** delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.
- Attestato relativo al corso** Al termine del corso ogni partecipante riceverà l'attestato individuale di formazione e di frequenza rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione.  
Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.Co.  
La responsabilità dell'emissione dell'attestato finale è del direttore del CFA, ed è necessaria per la validazione l'apposizione di firma autografa da parte dei responsabili (direttore CFA, coordinatore, medico ecc.).
- Archivio documenti** Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede del CFA che ha organizzato il corso.
- AiFOS Soggetto Formatore nazionale** AiFOS quale associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, è soggetto *ope legis* (ai sensi D.Lgs. 9 Aprile 2008, n.81 e s.m.i., nonché ai sensi degli Accordi Stato-Regioni) per la realizzazione dei corsi di formazione e ne rilascia gli Attestati.
- C.F.A. Centro di Formazione AiFOS** Struttura formativa di diretta ed esclusiva emanazione di AiFOS cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
- Organismi Paritetici** Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e dei successivi accordi Stato-Regioni il datore di lavoro o l'ente di formazione delegato devono mettere a conoscenza l'Organismo paritetico competente per settore e per territorio a seconda della tipologia di azienda della volontà di porre in essere l'intervento formativo.

**Per informazioni:**

Phidia srl - Via Alessandro Cialdi, 7/7c 00154 Roma  
06 51606162 - info@phidia.it

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
MOD22	03	20/07/2017	3/3